福州大学实物档案借出使用目录

第 页

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 实物名称 | 类别 | 保管期限 | 使用单位 | 档案存放地 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 借 出 件 数： 件 借 出 目 录： 张  借 出 单 位： 使 用 单 位：  借出单位负责人： 使用单位负责人：  借出单位经办人： 使用单位经办人：  借出时间： 年 月 日 | | | | | | |